



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE I – SERVIZIO I-II
Politiche Sociali e Sviluppo Economico - Edilizia Privata
DETERMINAZIONE N. 223 del 14-12-2020

Registro generale n. 1142

**Oggetto: ACQUISTO MACCHINARIO DESI-AIR PER SANIFICAZIONE COVID-19 -
DITTA BLEU - IMPEGNO DI SPESA**

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);
- il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);
- O P P U R E**
- non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 14-12-2020

Il Dirigente I Settore ad Interim
(Ing. Marco Scorrano)

SETTORE III
"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"
Servizio Finanziario (Ragioneria)

Sulla Determinazione n.223, adottata dal Dirigente del Settore I, o suo delegato, in data 14-12-2020:

- SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**
La determinazione n.223 del 14-12-2020, pertanto, é divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;
- SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario ad Interim
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

IL FUNZIONARIO SETTORE I SERVIZIO I

Premesso:

che si rende necessario acquistare un sistema di sanificazione quotidiana, in primis per i mezzi comunali, e, nello specifico, per gli scuolabus, al fine di prevenire e contrastare l'eventuale diffondersi del contagio da Coronavirus Covid 19;
che, a tal fine, si è contattata la Ditta Bleu di Napoli, per la fornitura di un sistema di sanificazione che potesse essere effettuato senza l'assistenza di tecnici specializzati;
che la Ditta Bleu – P.Iva 09035071217, con prot. 40914 del 3 dicembre 2020, e successiva integrazione del 14 dicembre, prot. 42279, ha inviato un preventivo di spesa relativo a un sanificatore DESI-AIR, con le seguenti caratteristiche:

- Dispositivo certificato CE;
- Valida alternativa agli interventi di sanificazione programmati;
- Agisce in orari programmati con o senza intervalli;
- Serbatoio indipendente;
- Agisce con successo in tutti gli ambienti anche di grandi dimensioni;
- Sanifica l'aria e tutte le superfici, attaccando e disattivando gli agenti contaminanti;
- Efficacia invisibile contro batteri e virus presenti nell'aria e sulle superfici;
- Sanifica mediante disinfettanti autorizzati dal Ministero della Salute;
- Basso consumo energetico;
- Rischio infortuni zero;
- Nessuna manutenzione, nessun filtro da pulire;
- Portatile;
- Garanzia di n.1 anno;
- Rilascio di certificazione adesiva di “Ambiente sanificato quotidianamente” all'entrata dell'attività e segnale di “Pericolo sanificazione in corso”;
- Assistenza monitoraggio e/o supervisione in caso di interventi di sanificazione specifici legati a segnalazioni di positivi al Covid-19;
- Rilascio della certificazione di sanificazione quotidiana degli ambienti all'acquisto dei dispositivi di sanificazione;

Ritenuta congrua l'offerta presentata dalla Ditta Bleu di Napoli – P.Iva 09035071217, per una spesa complessiva di € 2.459,02 + Iva per acquisto sanificatore, ed € 600,00 + iva per acquisto n. 20 BLEUSAN – Essenza sanificante PMC (Presidio Medico Chirurgico Anti-Covid indicato dal Ministero della Salute) (€ 30,00 + iva per ogni ricarica);

Ritenuto dover provvedere all'acquisto del materiale per la sanificazione sopra citato;

Visto che, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000,00 € non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Visto l'art. 151 - quarto comma - del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che “i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”;

RICHIAMATI i seguenti atti:

la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 7.5.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020/2022;
 la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 7.5.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il DUP 2020;
 la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 in data 09.01.2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il piano Esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2020;
 la Deliberazione di Consiglio Comunale n.77 del 30/11/2020 ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2020 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000

Visto il TUEL N. 267/2000;
 Visto il D.Lgs. del 18.4.2016 n.50;
 Visto lo Statuto Comunale;
 Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;
 Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
 Visto lo Statuto comunale;
 Vista la delibera della G.C. n. 321 del 02.12.2020;

VISTO il DURC regolare;
 VISTO il modulo di tracciabilità;

ATTESTATA ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. 241/1990, l'inesistenza di conflitti di interesse, anche potenziale, derivante dal presente atto;

DATO ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato dal vigente Piano triennale della Prevenzione della Corruzione del Comune di Roseto degli Abruzzi, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

ATTESA la propria competenza;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) di affidare alla Ditta Bleu di Napoli – P.Iva 09035071217, la fornitura di n.1 Sanificatore DESI-AIR per una spesa complessiva di € 2.459,02 + Iva e di n. 20 BLEUSAN – Essenza sanificante PMC (Presidio Medico Chirurgico Anti-Covid indicato dal Ministero della Salute) (€ 30,00 + iva per ogni ricarica) pari a complessive € 600,00 + iva, per un totale di € 3.732,00 iva c.;
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione ai Capitoli sotto indicati del bilancio del corrente esercizio finanziario del bilancio di previsione annualità 2020:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	1111	Descrizione	ACQUISTO MACCHINARIO PER SANIFICAZIONE COVID 19		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	

Centro di costo			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	CIG Z7F2FC3C9C	CUP
Creditore	BLEU NAPOLI P.IVA 09035071217			
Causale	ACQUISTO SANIFICATORE DESI-AIR			
Modalità finan.			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 3.000,00	Frazionabile in 12

Eserc. Finanz.	2020			
Cap./Art.	812/3	Descrizione	SPESE SANIFICAZIONE E LAVAGGIO SCUOLABUS COVID	
Miss./Progr.		PdC finan.		Spesa non ricorr.
Centro di costo			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	CIG Z7F2FC3C9C	CUP
Creditore	BLEU NAPOLI P.IVA 09035071217			
Causale	ACQUISTO BLEUSAN – ESSENZA SANIFICANTE -PMC			
Modalità finan.			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 732,00	Frazionabile in 12

- 4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete Internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 5) inviare il predetto provvedimento all'Ufficio Segreteria del Segretario Generale per l'inserimento del presente atto nel fascicolo delle determinazioni;
- 6) pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio "on line" e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"- Provvedimenti dirigente - del sito istituzionale, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 22/6/2012, n. 83 convertito con modificazione nella L. 7/8/2012, n. 134;

Il Funzionario Settore I Servizio I
Dott. Lorena Marcelli